


Cadastrar senha para componente

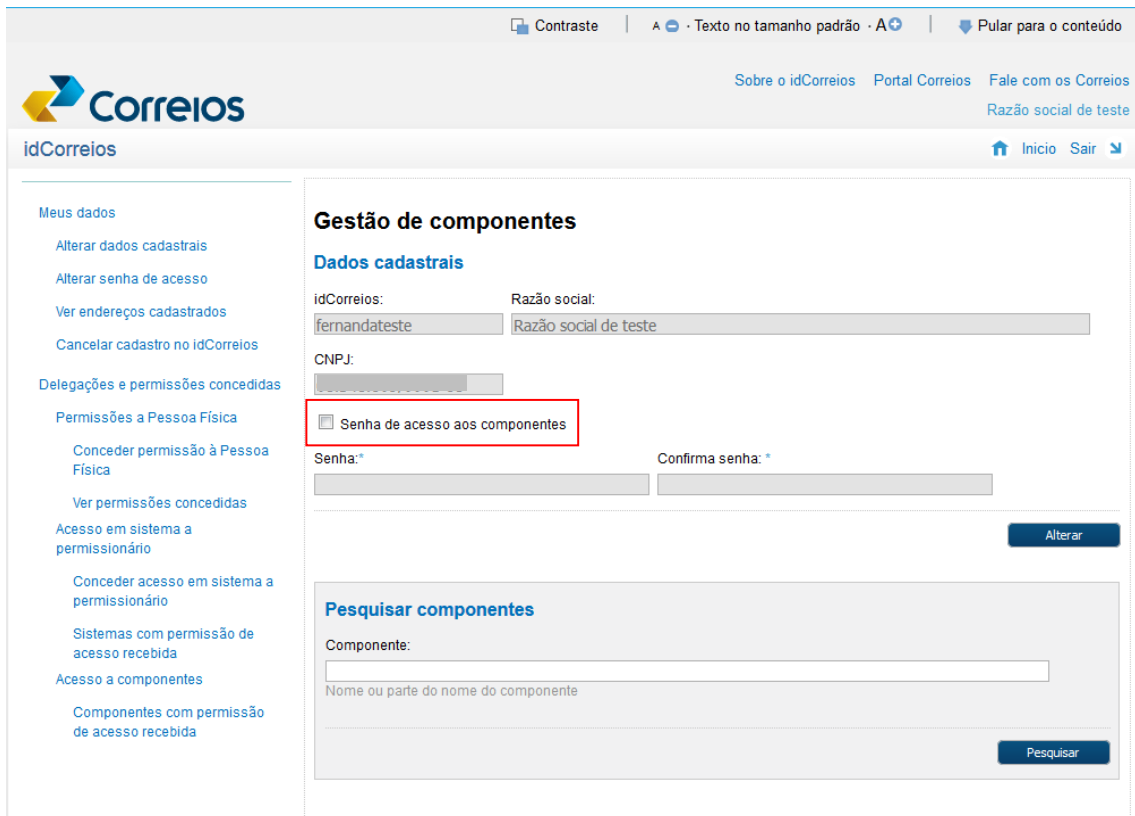
Para cadastrar uma senha para um componente para o qual o usuário Pessoa Jurídica foi habilitado:

- a) Acesse o endereço <https://apps.correios.com.br/idCorreios>.



- b) Selecione a opção <Componentes com permissão de acesso recebida> (destaque na imagem a seguir):





idCorreios

Gestão de componentes

Dados cadastrais

idCorreios: fernandateste Razão social: Razão social de teste

CNPJ:

Senha de acesso aos componentes

Senha: * Confirma senha: *

Alterar

Pesquisar componentes

Componente:

Nome ou parte do nome do componente

Pesquisar

- Marque a caixa de seleção destacada na imagem que habilita os campos de senha e confirmação de senha de acesso aos componentes.
- Em seguida, digite a senha e a confirmação da senha nos campos indicados e pressione o botão [Alterar]. A senha informada será utilizada para todos os componentes restritos aos quais o usuário possui acesso.